

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN USO ONEROSO E CONTINUATIVO DEL CENTRO CIVICO COMUNALE PER L'ANNO SCOLASTICO 2026/2027 (SETTEMBRE 2026 – GIUGNO 2027)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_,  
il \_\_\_\_\_, residente nel Comune di \_\_\_\_\_,  
Provincia \_\_\_\_\_, Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

sotto la propria personale responsabilità, consapevole che ai sensi:

- dell'articolo 76, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia; • dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000, il dichiarante e chi per esso decade dai benefici eventualmente conseguiti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere;
- dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'ente pubblico ha l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato;

in qualità di:

- ☐ legale rappresentante  
☐ procuratore del legale rappresentante (in tale ipotesi, allegare copia conforme all'originale della procura e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità);  
☐ altro, specificare \_\_\_\_\_

dell'Ente denominato \_\_\_\_\_,

con sede a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,

Provincia \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

(se ricorrente) iscritto al RUNTS al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di poter utilizzare per la stagione sportiva 2026/2027 e, precisamente dalla data del \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_ il centro civico comunale, durante i giorni, orari e per le attività sottoindicati:

| Attività: |        |               |                    |
|-----------|--------|---------------|--------------------|
|           | Giorno | Ora di inizio | Ora di conclusione |
|           |        |               |                    |
|           |        |               |                    |
|           |        |               |                    |
|           |        |               |                    |
|           |        |               |                    |

|                  |               |                           |
|------------------|---------------|---------------------------|
| <b>Attività:</b> |               |                           |
|                  | <b>Giorno</b> | <b>Ora di inizio</b>      |
|                  |               | <b>Ora di conclusione</b> |
|                  |               |                           |
|                  |               |                           |
|                  |               |                           |
|                  |               |                           |
|                  |               |                           |

|                  |               |                           |
|------------------|---------------|---------------------------|
| <b>Attività:</b> |               |                           |
|                  | <b>Giorno</b> | <b>Ora di inizio</b>      |
|                  |               | <b>Ora di conclusione</b> |
|                  |               |                           |
|                  |               |                           |
|                  |               |                           |
|                  |               |                           |
|                  |               |                           |

con esclusione delle seguenti giornate:

---

e/o dei seguenti periodi:

---

## DICHIARA

ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n.445/2000:

1. di aver preso visione ed accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nell'Avviso pubblico e nel vigente Regolamento comunale per l'utilizzo dei locali di proprietà comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 28 del 27/07/2016;
2. di essere in possesso dei requisiti previsti dal precitato Regolamento comunale;
3. la sussistenza nello statuto o nell'atto costitutivo di finalità statutarie e/o istituzionali per la pratica sportiva, desumibili dall'atto costitutivo, dallo statuto o da analoga documentazione istituzionale;
4. che la società o l'associazione è iscritta a (ad esempio Coni, Federazione, ecc.);
5. che la società o l'associazione non ha finalità di lucro, come espressamente indicato nell'atto costitutivo e nello statuto;
6. di impegnarsi a comunicare al responsabile del procedimento della presente procedura qualsiasi modificazione relativa all'Ente dal sottoscritto rappresentato;
7. di manlevare sin d'ora l'Amministrazione procedente da eventuali responsabilità correlate alla partecipazione alla presente istruttoria;
8. di impegnarsi a sottoscrivere apposita convenzione, di cui ha preso visione ed accettato integralmente le clausole, per l'uso della palestra comunale, necessaria per l'accesso alla stessa;

9. di eleggere domicilio, ai fini della presente procedura, presso il luogo indicato nella presente dichiarazione e acconsentire che ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione circa la procedura di cui trattasi possano essere inoltrate dal Comune di Camparada a mezzo PEC, dichiarando a tal fine fin d'ora, di accettare e riconoscere come valida ed efficace, ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione al sottoscritto pervenuta all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) indicato nella presente modulistica;
10. di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali, riportata in calce al presente modulo di domanda, e di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018.

Si allega:

1. copia dello statuto e dell'atto costitutivo;
2. documento del legale rappresentante;
3. programma e relazione sulla natura delle attività con particolare riferimento al numero presunto dei destinatari e alla tipologia di utenza;
4. polizza assicurativa, ovvero impegno a presentare adeguata polizza assicurativa in caso di assegnazione in uso dell'impianto.

---

Luogo e data

---

(firma)

***Informativa sul trattamento dei dati personali (art.13 GDPR)***

*Facendo riferimento all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:*

- a) *Titolare del trattamento è il Comune di Camparada, Codice fiscale / P. IVA:03602230157 / 00758300966 – sede in Piazza Municipio, 1 – 20857 Camparada (MB) – Tel. 39 039 698541, recapito PEC [comune.camparada@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.camparada@pec.regione.lombardia.it)*
- b) *il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è la società Indo Consulting, e-mail: [dpo@indoconsulting.it](mailto:dpo@indoconsulting.it);*
- c) *il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;*
- d) *le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;*
- e) *l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;*
- f) *i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Camparada implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;*
- g) *il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;*
- h) *contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.*