



COMUNE DI CAMPARADA

Provincia di Monza e della Brianza

C.F. 03602230157 – P. IVA 00758300966

Piazza Municipio 1, 20857 Camparada (MB)

Telefono: 039 698541

PEC: comune.camparada@pec.regione.lombardia.it

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN USO ONEROSO E CONTINUATIVO DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA PRIMARIA "G. PARINI" PER L'ANNO SCOLASTICO 2026/2027 (SETTEMBRE 2026 – GIUGNO 2027), IN ORARIO EXTRASCOLASTICO

Il comune di Camparada, in ottemperanza al vigente "Regolamento per l'utilizzo della palestra annessa alla scuola primaria Giuseppe Parini di Camparada" intende concedere l'utilizzo, oneroso e continuativo, della palestra della locale scuola primaria, per il periodo settembre 2026 - giugno 2027.

Art. 1 – Oggetto

Il presente avviso disciplina la concessione in uso della palestra scolastica per lo svolgimento di attività sportive, motorie, ricreative, educative e sociali compatibili con la destinazione dell'impianto e con il Regolamento comunale vigente.

L'utilizzo è concesso esclusivamente in orario extrascolastico.

Art. 2 – Soggetti ammessi

Possono presentare domanda:

1. Associazioni Sportive Dilettantistiche (ASD);
2. Società Sportive Dilettantistiche (SSD);
3. Enti del Terzo Settore iscritti al RUNTS;
4. Federazioni Sportive;
5. Enti di Promozione Sportiva;
6. Discipline Sportive Associate;
7. Altri organismi senza scopo di lucro operanti nel settore sportivo o sociale.

I soggetti devono essere regolarmente costituiti e in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente.

Art. 3 – Periodo di utilizzo

La concessione riguarda il periodo settembre 2026 - giugno 2027 secondo il calendario scolastico e compatibilmente con esigenze dell'Istituto scolastico, manifestazioni comunali, interventi manutentivi;

Art. 4 – Orari disponibili

Le richieste di utilizzo della struttura presentate devono riguardare esclusivamente i seguenti giorni ed orari:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 17.00 alle ore 23.00
- il sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00

Saranno altresì valutate in via residuale, secondo eventuali richieste, gli utilizzi della struttura in altri orari extrascolastici.

È facoltà dell'Amministrazione individuare ulteriori orari idonei alla concessione in uso dell'impianto.

L'Amministrazione potrà convocare gli interessati al fine di favorire una distribuzione condivisa degli spazi.

Art. 5 – Corrispettivo

L'utilizzo della palestra è soggetto al pagamento della tariffa approvata dalla Giunta Comunale, ammontante ad euro 18,00/ora – con riduzione del 50% per Enti con sede legale nel Comune di Camparada da almeno 5 anni – in relazione al numero di ore di utilizzo richieste.



Il pagamento è effettuato in due scadenze, al 31/12/2026 e al 30/06/2027, in relazione alla durata di utilizzo richiesta in fase di presentazione della domanda e ammessa in sede di sottoscrizione della convenzione.

Art. 6 – Modalità di presentazione delle domande

Le domande dovranno essere redatte utilizzando l'apposito modello allegato e dovranno pervenire entro le ore 23:59 del giorno 31/08/2026 mediante trasmissione a mezzo PEC all'indirizzo comune.camparada@pec.regione.lombardia.it

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. copia dello statuto e dell'atto costitutivo;
2. documento del legale rappresentante;
3. programma delle attività;
4. polizza assicurativa, ovvero impegno a presentare adeguata polizza assicurativa in caso di assegnazione in uso dell'impianto.

Le domande trasmesse con modalità diverse da quelle sopra indicate e pervenute prima della pubblicazione del presente avviso o oltre i termini innanzi stabiliti non saranno ritenute valide e non saranno quindi prese in considerazione. Non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate.

Art. 7 – Criteri di assegnazione

L'amministrazione accoglierà le domande presentate sulla base di una graduatoria, formulata secondo i seguenti criteri:

1. compatibilità dell'attività sportiva esercitata con quella praticabile nella palestra
2. radicamento del richiedente sul territorio (attività nel comune di Camparada, o nei comuni limitrofi)
3. previsione di attività che favoriscano l'utilizzo da parte di categorie in particolari fasi d'età (anziani, bambini, ragazzi) o particolarmente svantaggiate (diversamente abili)
4. numero di partecipanti previsti
5. particolari riduzioni destinate ai residenti in Camparada
6. professionalità degli istruttori e/o allenatori.

Qualora vi fossero richieste non compatibili tra loro, l'amministrazione, a norma del vigente regolamento, individuerà a chi concedere l'uso della palestra sulla base dei seguenti criteri, in ordine decrescente di priorità:

1. attività rivolte a portatori di handicap
2. attività sportive espressamente rivolte a bambini e ragazzi che frequentino il ciclo della scuola d'infanzia o della scuola primaria
3. attività dedicate ai cosiddetti "sport minori", quali ad esempio scherma, ginnastica, karate, box, tennis tavolo ecc.

In caso di parità rispetto ai criteri sopra indicati, si procederà in ordine cronologico di presentazione della domanda.

Art. 8 – Norme di utilizzo dell'impianto

L'assegnazione dell'impianto comporta un utilizzo esclusivo da parte dell'utente nei giorni e negli orari in concessione.

Non è ammesso l'uso della palestra per attività diverse da quelle per le quali le ore sono state richieste ed assegnate.

Spettano all'associazione tutti gli oneri organizzativi delle attività proposte.

Il Comune è sollevato da ogni responsabilità civile e penale per qualunque fatto o danno derivante a persone o cose, intendendo la concessione stessa rilasciata a rischio e pericolo del concessionario. Non sono possibili rinunce temporanee della palestra avuta in assegnazione: l'occasionale mancato utilizzo comporta, comunque, l'addebito della relativa tariffa.



Il Comune si riserva il diritto di utilizzo occasionale dell'impianto qualora si rendesse promotore o concorresse all'organizzazione di iniziative di carattere culturale, ludico, sportivo di interesse generale. In questo caso l'amministrazione comunica, con almeno 15 giorni di preavviso, le giornate e gli orari di utilizzo previsti.

Negli spogliatoi e nella palestra è fatto divieto di consumare pasti.

È prescritto l'utilizzo di apposite scarpe ginniche.

I frequentatori della palestra non possono, in alcun modo, accedere ai locali della scuola primaria. Le attività in palestra non prevedono la presenza di pubblico: l'accesso è consentito solo agli atleti ed agli allenatori/responsabili della società sportiva.

Il concessionario è tenuto a dotarsi di una cassetta di pronto soccorso conservata a cura della stessa in luogo non accessibile agli alunni che frequentano la scuola ed alle persone che utilizzano la palestra.

È fatto divieto di installare attrezzi e impianti che possano ridurre la disponibilità della palestra. È vietato l'uso delle attrezzature mobili (tappetini, palloni, cerchi, ecc.) di proprietà della scuola. È vietato sub-concedere parzialmente o totalmente gli spazi avuti in uso.

Durante l'uso dei locali l'assegnatario deve garantire la presenza di un proprio preposto che si impegni ad effettuare, al termine delle attività, un sopralluogo di verifica degli ambienti e provveda a segnalare per iscritto al comune, entro la giornata successiva, via mail eventuali anomalie riscontrate. Detto personale è tenuto a far rispettare le norme di utilizzo ed a vigilare che nessun estraneo all'associazione entri all'interno degli spazi e dei locali forniti in concessione. E' altresì tenuto a comunicare tempestivamente agli uffici comunali ogni disfunzione, danno o disservizio verificatosi durante le ore di utilizzo.

Gli utenti devono mantenere un atteggiamento di correttezza nello svolgimento delle proprie attività e non danneggiare le attrezzature ed i locali messi a disposizione.

Al termine della concessione la proprietà comunale dovrà essere riconsegnata nelle condizioni in cui era stata concessa. Al termine di ogni periodo di utilizzo l'utilizzatore deve lasciare i locali in buono stato di manutenzione, ordine e pulizia, in modo che i locali siano immediatamente fruibili.

L'utilizzatore si impegna a rifondere i danni arrecati agli arredi e/o attrezzature.

Non potranno essere apportate innovazioni o modifiche dello stato dei locali senza preventivo accordo ed autorizzazione comunale.

Il concessionario potrà depositare presso gli spogliatoi l'attrezzatura necessaria allo svolgimento dell'attività, avendo cura che la stessa non impedisca il normale utilizzo di tali spazi per le attività preposte.

La pulizia della palestra e degli spogliatoi e la loro sanificazione sono a totale carico dell'assegnatario. Per pulizie si intende: la quotidiana rimozione della polvere a pavimento dall'intera palestra, con particolare attenzione all'area di transito tra l'ingresso e gli spogliatoi, la quotidiana pulizia e sanificazione degli spogliatoi, dei bagni e delle docce, nonché la quotidiana asportazione dei rifiuti prodotti.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/1990 il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa e Affari Generali.