



COMUNE DI CAMPARADA

Provincia di Monza e della Brianza

C.F. 03602230157 – P. IVA 00758300966

Piazza Municipio 1, 20857 Camparada (MB)

Telefono: 039 698541

PEC: comune.camparada@pec.regione.lombardia.it

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE

SERVIZIO PRE-POST-SCUOLA A.S. 2026/2027 SCUOLA PRIMARIA DI CAMPARADA

Il servizio di pre- e post-scuola è un servizio educativo a favore dei bambini che frequentano la scuola primaria di Camparada, che viene realizzato prima dell'orario scolastico e dopo le lezioni, allo scopo di consentire alle famiglie di conciliare le esigenze di lavoro e di famiglia.

ORARI

Il servizio si svolge seguendo il calendario scolastico e viene avviato con l'inizio delle attività pomeridiane (orario definitivo) nelle seguenti fasce orarie:

- il servizio pre-scuola inizia alle ore 7.30 fino alle ore 8.15;
- il servizio post-scuola inizia alle ore 16.15 fino alle ore 18.00 con i seguenti orari di uscita:
 - 1° USCITA ORE 16.45
 - 2° USCITA ORE 17.15
 - 3° USCITA ORE 17.45
 - 4° E ULTIMA USCITA ORE 18.00

Per motivi di sicurezza e per garantire una continuità educativa non saranno possibili, per il servizio di post-scuola, uscite intermedie oltre a quelle indicate.

Al di fuori dei suddetti orari di uscita i cancelli e la porta a vetri rimarranno chiusi, è facoltà del genitore, previa comunicazione all'educatore, di poter ritirare il figlio/a anche in orario diverso da quello indicato all'atto di iscrizione, purché corrispondente a uno di quelli previsti.

MODALITÀ D'ISCRIZIONE

Le iscrizioni per l'A.S. 2026/2027 si effettuano online attraverso l'apposita sezione accessibile dal portale istituzionale comunale entro e non oltre 31/08/2026.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute attraverso altri canali.

L'attivazione del servizio verrà garantita solo al raggiungimento di 15 iscritti.

Al termine delle iscrizioni l'Ufficio Istruzione confermerà, tramite e-mail, l'accettazione della domanda sulla base della disponibilità.

CRITERI DI PRECEDENZA

Sono esclusi gli utenti che non siano in regola con i pagamenti dei servizi accessori utilizzati in passato (mensa, scuolabus, pre- e post-scuola).

Precedenza:

- utenti segnalati dai servizi sociali;
- utenti residenti a Camparada;
- famiglie monoparentali;
- famiglie con entrambi i genitori che lavorano.

I residenti fuori dai tre comuni dell'Istituto Comprensivo saranno inseriti solo dopo che saranno stati inseriti tutti i residenti nei Comuni dell'Istituto Comprensivo di Lesmo.

Nel caso di situazioni di parità, si prediligeranno le famiglie che chiedono il servizio per più figli e, successivamente, per gli utenti più piccoli, infine l'ordine cronologico di arrivo delle domande.



COMUNE DI CAMPARADA

Provincia di Monza e della Brianza

Alla scadenza del termine ordinario per l'iscrizione, l'Ufficio Pubblica Istruzione provvederà a dare comunicazione di eventuali posti rimasti disponibili, assegnando nuovo termine per presentare domanda.

In caso di esubero di richieste, verrà formata una graduatoria stilata sulla base della data di iscrizione al servizio, con formazione di una lista d'attesa che verrà a scalare in caso di disdetta dal servizio stesso.

L'iscrizione al servizio è annuale e valida solo per l'anno scolastico per cui viene richiesta, deve quindi essere ripetuta ogni anno.

TARiffe

Le tariffe per l'A.S. 2026/2027 sono così determinate:

Tipologia utente	Servizio	Tariffa annuale
Residenti in Camparada	Solo pre-scuola	350,00 €
	Solo post-scuola	450,00 €
	Pre- e post-scuola	600,00 €
Non residenti	Solo pre-scuola	400,00 €
	Solo post-scuola	550,00 €
	Pre- e post-scuola	700,00 €

PAGAMENTO DELLE RETTE

Il pagamento del servizio dovrà essere effettuato in due rate, mediante bollettino PagoPA trasmesso dall'Ufficio Pubblica Istruzione all'indirizzo comunicato in fase di iscrizione.

Le scadenze sono fissate come di seguito:

- 1° rata (settembre-dicembre), con scadenza al 31/12/2026, per un importo pari al 40% della retta annua;
- 2° rata (gennaio-giugno), con scadenza al 30/06/2027, per un importo pari al 60% della retta annua;

Il servizio potrà essere disdetto in caso di ritiro definitivo dalla scuola o per motivato impedimento, previa comunicazione scritta all'Ufficio Istruzione del Comune. Ai fini del calcolo delle somme dovute, il mese in cui è effettuata la comunicazione di rinuncia al servizio verrà computato per intero.

Durante la fase di verifica, coloro che non fossero in regola con i pagamenti dei servizi scolastici comunali, sarà invitato a regolarizzare i pagamenti, pena l'esclusione dalla graduatoria del servizio scelto.

In caso di mancato pagamento il Comune può procedere al recupero coattivo ai sensi della normativa vigente.

SICUREZZA E RESPONSABILITÀ

I genitori dei bambini che frequentano il post-scuola sono tenuti a provvedere di persona a ritirare puntualmente il proprio figlio/a dalla scuola entro l'orario di fine servizio e, qualora impossibilitati, possono autorizzare al ritiro una persona adulta di loro fiducia con delega scritta e allegando copia di documento di riconoscimento.



Il verificarsi di ripetuti ritardi e la non osservanza degli orari, comporta la sospensione dal servizio.

In caso di ritardo, oltre l'ultimo orario di uscita previsto, alla famiglia verrà addebitato il costo orario dell'educatore.

L'Amministrazione Comunale curerà che tutti gli utenti e gli operatori siano coperti da polizza assicurativa.

NORME COMPORTAMENTALI

I genitori sono tenuti ad istruire i propri figli circa il rispetto delle persone e delle norme di comportamento nell'ambito delle attività del servizio, anche nel rispetto del regolamento di Istituto.

Nel caso in cui l'alunno tenga un comportamento gravemente scorretto o irrispettoso o tale da mettere in pericolo l'incolumità personale o altrui, verrà richiamato dall'educatore.

Se i richiami risultassero inefficaci, l'educatore è tenuto a fare segnalazione scritta all'Ufficio Istruzione del Comune che provvederà a darne comunicazione ai genitori fino ad arrivare alla temporanea sospensione dell'utilizzo del servizio, nonché all'interruzione definitiva nel caso l'alunno persista nel comportamento anzidetto.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati).

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Camparada, telefono: 039/698541, indirizzo PEC: comune.camparada@pec.regione.lombardia.it.

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@indoconsulting.it.

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

CONTATTI

UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE
Lunedì e venerdì 14:00 – 18:00

Tel: 039698541

E-mail: segreteria@comune.camparada.mb.it